

KARTA OPISU MODUŁU KSZTAŁCENIA		
Nazwa modułu/przedmiotu Rachunkowość finansowa		Kod 1011105231011143577
Kierunek studiów Inżynieria zarządzania - studia niestacjonarne I	Profil kształcenia (ogólnoakademicki, praktyczny) (brak)	Rok / Semestr 2 / 3
Ścieżka obieralności/specjalność -	Przedmiot oferowany w języku: polski	Kurs (obligatoryjny/obieralny) obligatoryjny
Stopień studiów: I stopień	Forma studiów (stacjonarna/niestacjonarna) niestacjonarna	
Godziny Wykłady: 10 Ćwiczenia: - Laboratoria: - Projekty/seminaria: -		Liczba punktów 4
Status przedmiotu w programie studiów (podstawowy, kierunkowy, inny) (brak)		(ogólnouczelniany, z innego kierunku) (brak)
Obszar(y) kształcenia i dziedzina(y) nauki i sztuki nauki społeczne nauki ekonomiczne		Podział ECTS (liczba i %) 4 100% 4 100%
Odpowiedzialny za przedmiot / wykładowca:		
dr inż. Karolina Bondarowska email: karolina.bondarowska@put.poznan.pl tel. 616653403 Wydział Inżynierii Zarządzania ul. Strzelecka 11, 60-965 Poznań		mgr inż. Krzysztof Jakubiak email: krzysztof.jakubiak@put.poznan.pl tel. 616653403 Wydział Inżynierii Zarządzania ul. Strzelecka 11, 60-965 Poznań
Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności, kompetencji społecznych:		
1	Wiedza:	Student ma podstawową wiedzę z ekonomii i nauk o zarządzaniu.
2	Umiejętności:	Student potrafi zinterpretować i opisać procesy ekonomiczne wpływające na działalność przedsiębiorstwa.
3	Kompetencje społeczne	Student ma świadomość społecznej roli działalności przedsiębiorstw i ich wpływu na ekonomiczną kondycję państwa.
Cel przedmiotu: Zapoznanie studentów z podstawami rachunkowości finansowej i przygotowanie do prowadzenia działalności gospodarczej.		
Efekty kształcenia i odniesienie do kierunkowych efektów kształcenia		
Wiedza:		
1. Ma podstawową wiedzę o znaczeniu rachunkowości w przedsiębiorstwie - [K1A_W20] 2. Ma wiedzę o podstawach i zasadach prawnych rachunkowości - [K1A_W03; K1A_W14] 3. Ma podstawową wiedzę w zakresie rozwiązywania wybranych problemów zarządzania - [K1A_W11]		
Umiejętności:		
1. Potrafi zinterpretować i opisać podstawowe prawa i procesy ekonomiczne wpływające na funkcjonowanie przedsiębiorstwa - [K1A_U02] 2. Potrafi zastosować i zinterpretować instrumenty rachunkowości finansowej - [K1A_U05] 3. Potrafi rozwiązać podstawowe problemy w zakresie zarządzania przedsiębiorstwem wykorzystując instrumenty rachunkowości finansowej - [K1A_U06]		
Kompetencje społeczne:		
1. Rozumie potrzebę i zna możliwości ciągłego doksztalcania się. Jest świadomy konieczności śledzenia zmian w przepisach dotyczących rachunkowości - [K2A_K01] 2. Ma świadomość odpowiedzialności za własną pracę - [K2A_K02] 3. Potrafi dostrzegać zależności przyczynowo skutkowe - [K2A_K03]		
Sposoby sprawdzenia efektów kształcenia		

<p>1. Ocena formująca: Wykład: odpytywania podczas zajęć ze znajomości materiału przerobionego podczas wcześniejszych zajęć Ćwiczenia: Sprawdzanie umiejętności prowadzenia ewidencji księgowej i sporządzania bilansu</p> <p>2. Ocena podsumowująca: Wykład ? pisemne zaliczenie testu jednokrotnego wyboru i kilku mini zadań rachunkowych Ćwiczenia - pisemne kolokwium</p>		
Treści programowe		
<p>Metody dydaktyczne: wykład informacyjny, metoda warsztatowa</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Wprowadzenie do rachunkowości - podstawowe pojęcia, zadania, zakres i podstawy prawne rachunkowości. 2. Klasyfikacja aktywów i pasywów przedsiębiorstwa. 3. Rodzaje operacji gospodarczych i ich wpływ na składniki bilansu. 4. Zasada funkcjonowania kont bilansowych. 5. Księgowanie prostych operacji gospodarczych. 6. Zasada podwójnego księgowania, zasada ciągłości. 7. Zestawienie obrotów i sald. Poprawianie błędów księgowych. 8. Podział poziomy kont bilansowych. 9. Funkcjonowanie kont aktywno-pasywnych. 10. Zasady sporządzania i przechowywania dowodów księgowych. 11. Rodzaje kont pozabilansowych. 12. Ewidencja zakupu rzeczowych aktywów obrotowych. 13. Ewidencja sprzedaży rzeczowych aktywów obrotowych. 14. Definicja kosztów; koszty stałe, koszty zmienne; układ rodzajowy kosztów. 15. Zasady ustalania i rozliczenia wyniku finansowego. 		
Literatura podstawowa:		
<ol style="list-style-type: none"> 1. Praca zbiorowa pod red. K. Sawickiego, Podstawy rachunkowości, PWE, Warszawa 2009 2. Józef Aleszczyk, Rachunkowość finansowa od podstaw, Wydawnictwo Zysk i s-ka, Poznań, 2012 3. Mantura Władysław, Elementy rachunkowości dla menedżerów, Wyd. Politechniki Poznańskiej, Poznań 2004 		
Literatura uzupełniająca:		
<ol style="list-style-type: none"> 1. Bień Witold, Czytanie bilansu przedsiębiorstwa, Wydawnictwo Difin, Warszawa 2010 2. Teresa Kiziukiewicz, Kazimierz Sawicki, Rachunkowość małych przedsiębiorstw, Wydawnictwo Naukowe PWE, Warszawa, 2012 		
Bilans nakładu pracy przeciętnego studenta		
Czynność		Czas (godz.)
1. Wykłady		10
2. Konsultacje		15
3. Przygotowanie do zajęć		18
4. Przygotowanie do zaliczenia		20
5. Zaliczenie		2
Obciążenie pracą studenta		
forma aktywności	godzin	ECTS
Łączny nakład pracy	65	4
Zajęcia wymagające bezpośredniego kontaktu z nauczycielem	27	2
Zajęcia o charakterze praktycznym	0	0